

WNIOSEK O ZAWARCIE UMOWY NA PRZYJMOWANIE NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH DOSTARCZANYCH POJAZDAMI ASENIZACYJNYMI

.....
(nazwa Wnioskodawcy)

.....
(adres Wnioskodawcy)

.....
(adres do korespondencji)

.....
(numer tel. kontaktowego do godz. 15⁰⁰)

.....
(numer tel. kontaktowego po godz. 15⁰⁰)

.....
(e-mail)

REGON: NIP:

1. Wniosuję o zawarcie umowy na przyjęcie nieczystości ciekłych pochodzenia bytowego do stacji zlewnej oczyszczalni ścieków przy ul. Sójka 49 w Maszewie:

- pochodzących z gromadzonych w zbiornikach bezodpływowych ścieków bytowych, powstałych w wyniku ludzkiego metabolizmu lub funkcjonowania gospodarstw domowych oraz ścieki o zbliżonym składzie pochodzące z budynków mieszkalnych, zamieszkania zbiorowego oraz użyteczności publicznej;
- z kabin sanitarnych;
- osady z osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków.

2. Ilość wprowadzanych nieczystości:

- m³ na dobę

- m³ na miesiąc

3. Określenie terenu gmin, z których będą pochodziły dostarczane nieczystości ciekłe:

1)

6)

2)

7)

3)

8)

4)

9)

5)

10)

4. Marka i nr rejestracyjny samochodów asenizacyjnych:

Lp.	Typ pojazdu	Numer rejestracyjny	Pojemność beczki [m ³]

.....
(DATA)

.....
(CZYTELNY PODPIS WNIOSKODAWCY)

* niepotrzebne skreślić

** odpowiednio zaznaczyć [x]

Dokumenty wymagane do zawarcia umowy w przypadku osób prawnych:

1. Wniosek o zawarcie umowy.
2. Decyzja-zezwoleń na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych (zgoda Prezydenta Miasta Płocka lub Wójta Gminy z której dostarczane będą ścieki).
3. Dowód rejestracyjny pojazdów.
4. Pełnomocnictwo osób upoważnionych do zawierania umów cywilno-prawnych.
5. Dowód osobisty lub inny dokument tożsamości.
6. Czerostronne zdjęcia pojazdów, którymi dostarczane będą nieczystości ciekłe na stację zlewną.

Klauzula informacyjna

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółka „Wodociągi Płockie” Sp. z o.o. z siedzibą w Płocku, ul. Harc. A. Gradowskiego 11, NIP: 774-23-69-968, REGON: 610409926.
2. Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pisząc na adres Administratora jak powyżej lub na adres e-mail: iod@wodociagi.pl.
3. Jako Administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe:
 - a) w celu podjęcia działań zmierzających do zawarcia i realizacji umowy, odpowiedzi na pisma i wnioski (art.6 ust.1 lit. b RODO);
 - b) w celu należytego wypełnienia obowiązków wynikających w szczególności z przepisów Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i aktów wykonawczych, jak również innych przepisów prawa dotyczących kwestii podatkowych, rachunkowych, archiwizacyjnych (art.6 ust.1 lit. c RODO);
 - c) w celach ewentualnego ustalenia, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, a także w celach dowodowych, w ramach sprawowania wymiaru sprawiedliwości przez sądy, będących realizacją prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art.6 ust.1 lit. f RODO).
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy, a następnie przez okres wskazany w przepisach prawa w szczególności podatkowo-rachunkowego.
5. Podanie danych ma charakter dobrowolny, jednakże jest niezbędne do realizacji celów wskazanych w pkt. 3 lit. a.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są lub mogą zostać: podmioty, którym na podstawie umowy powierzono przetwarzanie danych osobowych, operatorzy pocztowi i firmy kurierskie, banki, organy administracji publicznej w tym inne jednostki samorządu terytorialnego lub urzędy państwowe w zakresie, w jakim będzie wynikać to z przepisów prawa zobowiązujących do udostępnienia tych danych, podmioty, którym Administrator ma obowiązek przekazać dane na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
7. Informujemy, że ma Pani/Pan prawo dostępu do przekazanych danych (na podstawie art. 15 RODO), sprostowania danych (na podstawie art. 16 RODO), żądania usunięcia danych (na podstawie i w zakresie określonym w art. 17 RODO), ograniczenia ich przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO), przeniesienia danych (na podstawie art. 20 RODO).
8. Informujemy, że w każdej chwili ma Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych zgodnie i na podstawie art. 21 ust. 1 RODO. Z chwilą wniesienia sprzeciwu, jako Administrator zaprzestaniemy przetwarzać Pani/Pana dane w tych celach chyba, że będziemy w stanie wykazać, że w stosunku do Pani/Pana danych istnieją dla Administratora ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub Pani/Pana dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na sposób przetwarzania Pani/Pana danych przez Administratora.
10. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
11. Spółka nie planuje przekazywać danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
12. Wszelką korespondencję w sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych prosimy kierować na adres Administratora z dopiskiem "Dane osobowe" lub do Inspektora na adres e-mail: iod@wodociagi.pl.

Termin realizacji: 21 dni kalendarzowych od daty złożenia kompletnego wniosku	PRZYJĘTO DNIA:	
	SPRAWDZONO PRAWIDŁOWOŚĆ WYPEŁNIENIA ORAZ ZWERYFIKOWANO PRZEDŁOŻONE DOKUMENTY:	(CZYTELNY PODPIS OSOBY PRZYJMUJĄCEJ WNIOSEK)